

**Отчет постоянного комитета по административным
и финансовым вопросам (СКАФ)**

Содержание

	Стр.
Открытие совещания	169
Ежегодный финансовый отчет	169
Рассмотрение подвергнутого аудиту финансового отчета за 2017 г.	169
Назначение аудитора	169
Отчет Секретариата	169
Отчет Исполнительного секретаря	169
Стратегический план и стратегия в области кадрового обеспечения и заработной платы, 2019–2022 гг.	170
Изменения к Положению о штате	173
Рассмотрение Финансовых правил	174
Фонд оборотного капитала (ФОК)	175
Отчет Межсессионной корреспондентской группы АНТКОМ по устойчивому финансированию (МКГ-УФ)	176
Выполнение задач в 2017/18 г.	176
Плата за уведомления	177
Наращивание потенциала	179
Финансирование созывающих рабочих групп	180
Рассмотрение Второй оценки работы	181
Выполнение бюджета за 2018 г., проект бюджета на 2019 г. и перспективный бюджет на 2020 г.	181
Выполнение бюджета на 2018 г.	181
Рекомендации от SCIC	182
Предложение о спутниковом мониторинге	182
Рекомендации Научного комитета	183
Проект бюджета на 2019 г.	183
Перспективный бюджет на 2020 г.	183
Другие вопросы	184
Принятие отчета	184
Заккрытие совещания	184
Дополнение I: Правила процедуры для Фонда оборотного капитала	185
Дополнение II: Условия финансирования созывающих рабочих групп	188
Дополнение III: Пересмотренный бюджет на год, оканчивающийся 31 декабря 2018 г.	189
Дополнение IV: Проект бюджета на год, оканчивающийся 31 декабря 2019 г.	190

Дополнение V:	Членские взносы за 2018, 2019 и 2020 гг.	191
Дополнение VI:	Предварительная смета на год, оканчивающийся 31 декабря 2020 г.	192

Отчет постоянного комитета по административным и финансовым вопросам (СКАФ)

Открытие совещания

1. К. Тимохин (Россия), выполняющий функции Председателя Постоянного комитета по административным и финансовым вопросам (СКАФ) на его совещании 2018 г., направлял дискуссии по пункту 4 повестки дня Комиссии.

Ежегодный финансовый отчет

Рассмотрение подвергнутого аудиту финансового отчета за 2017 г.

2. В соответствии с Финансовым правилом 11.1 в начале 2018 г. был проведен полный аудит финансового отчета за 2017 г. (см. COMM CIRC 18/40). Аудит не выявил никаких случаев несоблюдения Финансовых правил или Международных бухгалтерских стандартов. СКАФ принял Финансовый отчет в виде, представленном в документе SSAMLR-XXXVII/03, и рекомендовал Комиссии принять его.

Назначение аудитора

3. СКАФ рекомендовал назначить Национальное аудиторское управление Австралии (ANAO) аудитором финансовых отчетов за 2019 и 2020 гг.

Отчет Секретариата

Отчет Исполнительного секретаря

4. Председатель сообщил Комитету о том, что две страны-члена попросили исключить наблюдателей из обсуждения Стратегии Секретариата в области кадрового обеспечения и заработной платы в соответствии с Правилем 33 (b) Правил процедуры Комиссии. Из просьбы не было понятно, должно ли это исключение применяться к другим пунктам повестки дня.

5. Многие страны-члены, несмотря на свое уважение права стран-членов прибегать к Правилу 33 (b) путем уведомления в начале обсуждения конкретных пунктов повестки дня, выразили разочарование тем, что эти страны-члены посчитали нужным сделать это. Они указали, что у наблюдателей имеются все справочные документы, и заявили, что они предпочли бы, чтобы наблюдатели присутствовали во время открытого обсуждения этих вопросов. Они также выразили озабоченность тем, что эти страны высказали просьбу о применении Правила 33 (b) анонимно через Председателя. Многие страны-члены согласились, что создавшаяся ситуация не должна устанавливать прецедент для будущей работы и ни в коей мере не меняет Правило 33 или его применение.

6. Исполнительный секретарь представил документ CCAMLR-XXXVII/05, указав, что его отчет включает краткую информацию о деятельности всех отделов Секретариата в течение года и является четвертым и последним отчетом о выполнении Стратегического плана Секретариата (2015–2018 гг.) и основой для оценки работы Исполнительного секретаря (CCAMLR-XXI, п. 3.13).

7. Исполнительный секретарь выразил свою благодарность за отличный фундамент, заложенный предыдущими исполнительными секретарями, и за поддержку и конструктивный вклад, вносимый сотрудниками. СКАФ отметил, что отчет Исполнительного секретаря и сопровождающие документы представляют собой ценный ресурс для стран-членов, который держит их в курсе проведенной Секретариатом работы после последнего ежегодного совещания. СКАФ приветствовал нового Исполнительного секретаря и похвалил Секретариат за работу в поддержку Комиссии и Научного комитета, проделанную в последний межсессионный период.

Стратегический план и стратегия в области кадрового обеспечения и заработной платы, 2019–2022 гг.

8. Исполнительный секретарь представил предлагаемый Стратегический план Секретариата на 2019–2022 гг. (CCAMLR-XXXVII/06). В своем отчете для СКАФ он отметил, что имелся ряд ключевых внешних и внутренних побуждающих обстоятельств для этого стратегического плана. К ним относятся:

- (i) возрастающие требования к управлению данными и их хранилищу;
- (ii) возрастающие требования к научной работе, связанной, в частности, с морскими охраняемыми районами (МОР) и поисковыми промыслами;
- (iii) возрастающая потребность в комплексном управлении промыслами;
- (iv) требования о большей прозрачности, вовлеченности и инициативах по наращиванию потенциала;
- (v) увеличивающийся объем работы по поддержке совещаний и связям, в частности в отношении просьб о создании нового веб-сайта;
- (vi) требуются обновленные системы человеческих ресурсов и финансов.

9. При подготовке этого стратегического плана Секретариат был твердо уверен, что тематический подход вместе с задачами, выполняемыми отделами, будет лучше всего отвечать приоритетным требованиям, указанным выше. Существует четыре основных темы:

- (i) содействие выполнению научных рекомендаций по применению Статьи II к Научному комитету и Комиссии;
- (ii) содействие выполнению мер АНТКОМ по сохранению;
- (iii) обеспечение работы и совещаний стран-членов АНТКОМ и участия других стейкхолдеров в этой работе;

(iv) обеспечение организационной стабильности АНТКОМ и его Секретариата.

10. Эти темы поддерживаются набором ключевых задач Секретариата. Они включают:

(i) укрепление аналитического потенциала Секретариата, в частности, в области промыслов и пространственного управления;

(ii) укрепление и постоянное совершенствование процессов АНТКОМ по управлению данными;

(iii) пересмотр рабочих процедур, касающихся представления данных по уловам и уведомлений о закрытии;

(iv) содействие работе пользователей со Системой документации уловов (СДУ), вовлечению Недоговаривающихся Сторон (НДС) и анализу торговых данных;

(v) консультирование и разработка веб-сайта;

(vi) осуществление инициатив по наращиванию потенциала;

(vii) поддержание международного характера и культуры Секретариата;

(viii) укрепление внутренних систем Секретариата по делопроизводству и человеческим ресурсам.

11. СКАФ отметил и поблагодарил Исполнительного секретаря и Секретариат за большой объем трудной работы, проделанной для подготовки Стратегического плана на 2019–2022 гг., решив, что он является отличной основой, направляющей работу Секретариата в течение следующих четырех лет.

12. Исполнительный секретарь представил Стратегию в области кадрового обеспечения и заработной платы на 2019–2022 гг. (CCAMLR-XXXVII/21 Rev. 1) и сопутствующие обзоры (CCAMLR-XXXVII/BG/02 Rev. 1). Она была разработана Секретариатом для содействия выполнению Стратегического плана 2019–2022 гг. и удовлетворения просьб СКАФ от 2017 г. рассмотреть соотношение международных и местных должностей, положений и условий, касающихся сотрудников общей категории, и последствия недавнего пересмотра применяемой в Организации Объединенных Наций (ООН) Общей системы вознаграждения, пособий и льгот (CCAMLR-XXXVI, Приложение 7, пп. 10–12).

13. Стратегия в области кадрового обеспечения и заработной платы имеет пять ключевых элементов:

(i) поддерживать международный характер Секретариата, увеличивая долю международных сотрудников с 12% в 2018 г. до 35% (9 сотрудников) в 2022 г., при возможном дальнейшем увеличении до 50% в 2026 г.;

(ii) укреплять управление данными по всей организации с целью улучшения прозрачности, документации, качества данных и проверки целостности;

- (iii) укреплять способность осуществления необходимой поддержки принятых Научным комитетом программ исследований и мониторинга, включая поддержку исследований по МОР;
- (iv) укреплять способность АНТКОМ предоставлять надежные услуги по мониторингу промыслов;
- (v) улучшать административную поддержку человеческих ресурсов.

14. Подробная информация о кадровых перестановках в соответствии с данной Стратегией приводится в документе CCAMLR-XXXVII/21 Rev. 1.

15. Страны-члены поблагодарили Исполнительного секретаря и Секретариат за эту работу и мысли, вложенные в подготовку этих документов. Страны-члены задали ряд вопросов, что позволило Секретариату дать следующие пояснения:

- (i) увеличение количества международных должностей в Секретариате лишь незначительно увеличит бюджет, поскольку коэффициент роста ставок заработной платы в ООН в последние 10 лет был гораздо ниже, чем рост заработной платы в Австралии. Расходы на переезд и возвращение на родину в соответствии с данным предложением будут оплачиваться из Фонда для замещения вакансий, часть средств в котором будет восполняться из Фонда замены основных средств;
- (ii) Исполнительный секретарь предлагает рассмотреть ситуацию в отношении назначения новых международных сотрудников в период 2019–2022 гг., в частности, воздействие на бюджет, прежде чем в 2022 г. предложить Комиссии подумать, следует ли назначать дополнительных международных сотрудников в период действия Стратегического плана на 2023–2026 гг. При этом пересмотре другие отделы Секретариата (напр., отдел связей) будут рассматриваться в качестве кандидатов на интернационализацию;
- (iii) Секретариат считает, что вероятность привлечения высококвалифицированных международных сотрудников в АНТКОМ будет высокой, т. к. сложилась прочная убежденность в том, что Секретариат является очень престижным местом работы и, кроме того, Хобарт имеет положительную международную репутацию как город с очень благоприятными условиями жизни;
- (iv) в ответ на вопрос об эффективности затрат Исполнительный секретарь заверил СКАФ, что внутренние процедуры Секретариата включают оценку экономической эффективности закупок и других расходов. Секретариат всегда старается сводить затраты на поездки к минимуму, принимая во внимание здоровье и хорошее самочувствие сотрудников, особенно во время длительных поездок, и порядок оплаты поездок соответствует системе выплат командировочных в ООН;
- (v) прогнозируется, что предлагаемое изменение пособия на учебу даст экономию средств в Секретариате на основе того, что предлагается больше не оплачивать частное образование в средней школе, что приведет к

меньшему использованию этого пособия. Кроме того, поскольку предполагается, что новые международные должности будут заполняться начинающими учеными, пособие на обучение в университете будет редко использоваться.

16. СКАФ принял к сведению и одобрил Стратегический план на 2019–2022 гг. и стратегию в области кадрового обеспечения и заработной платы на 2019–2022 гг. и рекомендовал, чтобы Комиссия приняла их в представленном виде (ССАМЛР-XXXVII/06 и XXXVII/21).

Изменения к Положению о штате

17. Исполнительный секретарь представил предлагаемые изменения к Положению о штате (ССАМЛР-XXXVII/BG/13). Он пояснил, что изменения сведены к минимуму и что дальнейший, более полный пересмотр будет проводиться в межсессионный период, и ожидается, что будут рекомендованы дополнительные изменения.

18. СКАФ поблагодарил Исполнительного секретаря и Секретариат за полный набор пересмотров и документов, обосновывающих предлагаемые изменения, и выразил надежду на получение следующего пересмотренного Положения о штате в 2019 г.

19. СКАФ принял следующие обновленные положения:

Положение 1.1 – Определения

"Иждивенец" означает:

- (a) любого не получающего зарплату ребенка, который родился или усыновлен сотрудником, его супругой или их детьми, которому менее восемнадцати лет и который находится на иждивении сотрудника или его супруги, обеспечивающих его основное и непрерывное содержание;
- (b) любого ребенка, отвечающего условиям, установленным в пункте (a) выше, но возраст которого составляет от восемнадцати до двадцати пяти лет и который получает школьное или университетское образование или профессиональную подготовку;
- (c) любого ребенка с ограниченными способностями, являющегося иждивенцем сотрудника или его супруги на основном и непрерывном содержании;
- (d) любого другого ребенка, которому предоставлено жилье, находящегося на иждивении сотрудника или его супруги на основном и непрерывном содержании;
- (e) любое лицо, родственное по крови или браку, за основное и непрерывное содержание которого сотрудник или его супруга несут ответственность по закону.

При путешествии воздухом "экономический класс" означает экономический класс или, если полет продолжается свыше 9 часов, экономически выгодный улучшенный экономический класс, как утверждено Исполнительным секретарем и в соответствии с политикой деловых поездок Секретариата.

Положение 1.5 – Заработная плата и другое вознаграждение

1.5.1 (b) Для достижения этого сотрудники общей категории получают ежегодную надбавку, которая обеспечивает сопоставимость общего вознаграждения (заработная плата, пенсионные накопления, ежегодный отпуск и выходное пособие) с соответствующей местной организацией и учитывает ежегодный индекс потребительских цен для Хобарта, публикуемый Австралийским статистическим бюро.

1.5.3 (b) Если сотрудник продолжает работать в Комиссии, то в случае его успешной работы он продвигается вверх на одну ступень шкалы оплаты ежегодно в годовщину начала работы до самой верхней ступени оплаты соответствующей классификации в соответствии с условиями, изложенными в Стратегии АНТКОМ в области кадрового обеспечения и заработной платы.

1.10.3 В случае ухода со службы в Секретариате сотрудник получает месячную брутто-зарплату за вычетом обложения по штату за каждый полный год непрерывной службы, включая первый год службы, но по его завершении. За часть года непрерывной службы сотрудник получит долю брутто зарплаты за один месяц, пропорциональную этому неполному году службы. Если сотрудник уволен вследствие крупного должностного проступка или серьезного дисциплинарного нарушения, то он не получает выходного пособия.

Рассмотрение Финансовых правил

20. СКАФ признал, что Правило 9.4, касающееся финансовых ограничений на покупки, устарело и согласился изменить его, как показано ниже.

Правило 9.4 Извещения о приеме смет подрядчиков в письменном виде на поставку оборудования, запасов и прочего делаются либо путем публикации объявлений, либо путем непосредственных запросов о сметах не менее, чем от трех лиц или предприятий, имеющих возможность поставить оборудование, запасы и прочее, если таковые имеются, в отношении всех закупок и контрактов, сумма которых превышает AUD 50 000. В отношении сумм свыше AUD 10 000, но менее AUD 50 000, следует получить письменные расценки по крайней мере от трех человек или фирм, которые могут поставить оборудование, материалы или другие товары и услуги. В отношении сумм свыше AUD 2 000, но менее AUD 10 000 расценки должны быть получены либо как указано выше, либо путем наведения справок по телефону, интернету или при личном контакте. Эти правила не должны, однако, применяться в следующих случаях:

- (a) когда установлено, что существует только один поставщик, и этот факт подтвержден Исполнительным секретарем;

- (b) в случае крайней необходимости или когда по любой другой причине эти правила не отвечают наилучшим образом финансовым интересам Комиссии, и этот факт подтвержден Исполнительным секретарем.

Фонд оборотного капитала (ФОК)

21. МКГ предложила создать Фонд оборотного капитала (ФОК) с целью создания и поддержания адекватного уровня финансов в поддержку повседневной работы организации в случае сбоя с движением денежной наличности.
22. СКАФ решил, что следует создать ФОК с целью поддержания баланса на уровне, по крайней мере, трехмесячных средних пополняемых оперативных расходов, ежегодно корректируемых в соответствии с бюджетом Общего фонда. ФОК будет создан и будет пополняться за счет перевода средств с баланса Общего фонда.
23. Предложение Германии о сокращении предписанного размера фонда не было поддержано другими странами-членами и впоследствии было отозвано.
24. СКАФ принял Правила процедуры для ФОК (Дополнение I) и рекомендовал приложить их к Финансовым правилам. СКАФ также принял поправку к Правилу 6.1 (с) Финансовых правил, признающую списание, как это показано ниже.

Правило 6.1(с) Любой избыток наличных средств в Общем фонде в конце финансового года, которые не требуется для покрытия невыполненных финансовых обязательств, как об этом говорится в Правиле 4.3, переводится в Фонд оборотного капитала (ФОК) до тех пор, пока ФОК не достигнет потолка, равного 3 месяцам годовой сметы расходов. После переводов в ФОК баланс свыше AUD 100 000 в Общем фонде в конце года, если так решит Комиссия, будет разделен пропорционально взносам, внесенным в соответствии с Правилем 5.1 действительными Членами в текущем финансовом году, и рассматривается как часть взноса этих Членов на предстоящий финансовый год.

25. СКАФ решил, что с созданием ФОК Фонд непредвиденных расходов следует закрыть и все оставшиеся в нем средства перевести в ФОК.
26. СКАФ признал, что проценты, полученные в ФОК, будут важным источником дохода для Комиссии, и решил внести изменение в Финансовое правило 8.2, как это показано ниже.

Правило 8.3 Доходы, получаемые от капиталовложений, заносятся в фонд, из которого было произведено капиталовложение за исключением ФОК, процентные поступления по которому будут зачисляться в Общий фонд.

Отчет Межсессионной корреспондентской группы АНТКОМ по устойчивому финансированию (МКГ-УФ)

27. Секретариат в качестве созывающего созданной Комиссией открытой неформальной корреспондентской группы (ССАМЛР-XXXI, Приложение 7, п. 13) представил отчет (ССАМЛР-XXXVII/17) о ходе межсессионных консультаций по вопросу о дальнейшей оценке вариантов получения дохода и сокращения расхода (ССАМЛР-XXXIII, Приложение 7, пп. 14 и 15).

Выполнение задач в 2017/18 г.

28. В межсессионный период 2017/18 г. с использованием портала для э-групп выполнялись следующие задачи, связанные с работой, утвержденной на АНТКОМ-XXXVI (ССАМЛР-XXXVI, п. 4.7):

- (i) вопросы, связанные с целью и работой ФОК, учитывая, что СКАФ в принципе утвердил его создание;
- (ii) выделение средств для приезда созывающих на совещания рабочих групп;
- (iii) варианты сокращения расходов и оценки альтернативных вариантов получения доходов;
- (iv) очередной пересмотр Специальных фондов, в частности тех, которые долгое время не использовались;
- (v) формула расчета начисленных членских взносов как вопрос для будущей работы (учитывая, что некоторые страны-члены считают, что формула расчета начисленных взносов должна изменяться в самом крайнем случае, особенно в свете теперешней финансовой ситуации).

29. На АНТКОМ-XXXVI были подняты другие вопросы, касающиеся работы Межсессионной корреспондентской группы АНТКОМ по устойчивому финансированию (МКГ-УФ):

- (i) предложение Аргентины о рассмотрении возможности оказания поддержки созывающим СКАФ и Постоянного комитета по выполнению и соблюдению (SCIC) (ССАМЛР-XXXVI, Приложение 7, п. 4.8);
- (ii) просьба СК рассмотреть варианты устойчивого финансирования для системы стипендий, в т. ч. в виде фиксированной доли общего бюджета (ССАМЛР-XXXVI, п. 5.92);
- (iii) предложение США о включении рассмотрения вопроса о создании в Секретариате должности для работы, связанной исключительно с МОР (ССАМЛР-XXXVI, п. 4.9).

30. Исполнительный секретарь сообщил, что МКГ-УФ продвинулась вперед в своей работе, рассмотрев два рабочих документа, подготовленных Секретариатом с учетом

отзывов и предложений, полученных от членов МКГ-УФ. В отчете МКГ-УФ (ССАМЛР-XXXVII/17) предлагаются конкретные действия по созданию ФОК, по созданию устойчивого источника дохода посредством увеличения платы за уведомления с учетом индекса потребительских цен (ИПЦ) (инфляция) и по созданию Общего фонда наращивания потенциала (ОФНП). СКАФ поблагодарил Исполнительного Секретаря, Секретариат и те страны-члены, которые принимали участие в межсессионный период, за отличную работу над решением этих вопросов.

Плата за уведомление

31. СКАФ рассмотрел полученную от МКГ-УФ рекомендацию о том, что следует повышать плату за уведомления в соответствии с инфляцией (ИПЦ, применяемый в Хобарте) для получения устойчивого дохода в будущем. СКАФ указал, что с тех пор, как эта плата последний раз рассматривалась в 2016 г., она не увеличивалась на ИПЦ.

32. СКАФ далее отметил выводы МКГ-УФ и решил, что существующая система разделения платы за уведомления на возмещаемую и невозмещаемую части очень обременительна с административной точки зрения, но при этом она, судя по всему, не мешает представлять уведомления, но не проводить промысел, учитывая, что доля уведомлений, по которым промысел не проводился и возмещаемая часть платы за уведомления была конфискована, оставалась на уровне свыше 40% за все время после введения этой платы в 2005/06 г.

33. СКАФ решил, что любая новая плата за уведомления должна включать только одну, невозмещаемую, часть.

34. Исполнительный секретарь представил документ ССАМЛР-XXXVII/08 Rev. 1, в котором предлагается решение обоих этих вопросов. Начиная с 2019 г. плата за уведомления будет состоять из одного, невозмещаемого, элемента, рассчитанного так, чтобы он был равен принятому сейчас невозмещаемому (административному) элементу, увеличенному на размер ИПЦ с уровня 2016 г. плюс сумма, равная конфискованному возмещаемому в настоящее время элементу, также увеличенная на ИПЦ с уровня 2016 г.; в последующие годы эта новая плата 2019 года будет ежегодно увеличиваться в соответствии с ИПЦ. Он указал, что этот механизм будет корректировать дефицит текущего и будущих бюджетов.

35. Многие страны-члены согласились с тем, что это предложение ССАМЛР-XXXVII/08 Rev. 1 надо принять и ввести в 2019 г. Китай и Россия высказали мнение, что к этой формуле надо еще вернуться, в частности к вопросам относительной платы судов, ведущих промысел клыкача и промысел криля; включения или исключения судов, ведущих промысел в соответствии с Мерой по сохранению (МС) 24-01, п. 3; и по вопросу о введении увеличения на ИПЦ. Китай заявил, что это предложение можно принять только на 2019 г., и оно не должно считаться прецедентом на будущих обсуждениях, а будущий порядок оплаты будет зависеть от обсуждения в МКГ-УФ и от решения СКАФ в 2019 г.

36. СКАФ не согласился с изменением платы за уведомления. Он решил, что существующий порядок оплаты останется в силе до тех пор, пока не будет заменен.

37. СКАФ решил, что он приоритизирует обсуждение в 2019 г., что позволит ему согласиться с пересмотром платы за уведомления в 2019 г. СКАФ попросил МКГ-УФ рассмотреть формулу оплаты уведомлений в 2019 г. со следующими задачами:

- (i) предложить пересмотренную формулу, которая устранил возмещаемую часть платы за уведомления и будет приносить в Общий фонд по меньшей мере такой же доход, как формула 2019 года, в том виде, в каком она приведена в документе CCAMLR-XXXVII/08 Rev. 1 и описана в п. 34, учитывая, помимо прочего, следующее:
 - (a) должна ли вноситься плата за уведомления для исследовательского промысла в соответствии с п. 3 МС 24-01;
 - (b) сравнительные расходы на управление промыслами криля и новыми и поисковыми промыслами клыкача, включая рассмотрение платы за каждый подрайон, в соответствующих случаях;
 - (c) нужно ли согласовывать плату за уведомления между промыслом криля и новыми и поисковыми промыслами клыкача.
- (ii) подумать над тем, как часто плата за уведомления должна пересматриваться в соответствии с инфляционными изменениями ИПЦ.

38. Многие страны-члены выразили разочарование тем, что не удалось достичь согласия по вопросу платы за уведомления. Они подчеркнули, что предложение в документе CCAMLR-XXXVII/08 Rev. 1 выполнило задачу, которую СКАФ поручил МКГ-УФ. Они далее отметили, что плата за уведомления является лишь небольшой долей доходов отрасли и затрат на эксплуатацию судов. В частности, они не могли согласиться с возможностью того, что плата за уведомления больше не будет взиматься, и с риском, который это будет представлять для дохода Комиссии и взносов отдельных стран-членов.

39. Однако СКАФ указал, что важно найти формулу расчета платы за уведомления, которая будет устраивать все стороны и приносить предсказуемый доход Секретариату, соответствующий потребностям бюджета.

40. СКАФ напомнил, что он ранее в принципе согласился с увеличением на ИПЦ в доходе и расходе (CCAMLR-XXXV, Приложение 7, п. 30).

41. СК и Австралия напомнили о предыдущих положениях о плате за уведомление, применявшихся к отдельным мерам по сохранению, а не к участкам в рамках мер по сохранению. Данное положение конкретно относится к уведомлениям о промысле криля в соответствии с рекомендацией Научного комитета о том, что вылов криля в Районе 48 должен распределяться по всему району.

42. Китай приветствовал это решение, отметив, что важно иметь время на выработку соглашения, учитывая, что промыслы криля и клыкача сильно различаются и что плата за уведомления должна применяться также и к промыслам, о которых поступают уведомления в рамках МС 24-01. Плата за уведомление для промыслов криля в Районе 48 должна ничем не отличаться от других.

43. Некоторые страны-члены отметили, что вопрос о плате за уведомления для исследовательского промысла в рамках МС 24-01, п. 3, в закрытых районах или районах с нулевым ограничением на вылов, является не просто финансовым, – это также и вопрос политики в отношении того, как проводятся исследования в рамках МС 24-01. Промысел в рамках МС 24-01 не должен проводиться на коммерческой основе. Согласились, что требования об уведомлении в рамках п. 3 МС 24-01 создают бóльшую административную нагрузку на Секретариат, чем уведомления в рамках МС 24-01, п. 2.

44. СКАФ предложил, чтобы МКГ-УФ во время обсуждения проконсультировалась с отраслью.

Наращивание потенциала

45. В отчете МКГ-УФ (ССАМЛР-XXXVII/17) рекомендуется создание ОФНП и сохранение Фонда научного потенциала в качестве отдельного фонда для поддержки деятельности по наращиванию потенциала в Научном комитете.

46. От имени делегаций Австралии, Новой Зеландии, Норвегии, Республики Корея (Корея) и СК Австралия представила документ ССАМЛР-XXXVII/02 Rev. 1. В документе рекомендуется создание ОФНП и МКГ специально для обсуждения аспектов работы ОФНП, включая список возможной деятельности и потребностей, приоритетных направлений работы, а также критериев, по которым можно будет оценивать предложения о наращивании потенциала. В нем также рекомендуется, чтобы Комиссия включила наращивание потенциала в качестве постоянного пункта повестки дня.

47. В общем и целом страны-члены приветствовали изложенные предложения. Однако было выражено мнение, что создание ОФНП и МКГ, как это предполагается в документах ССАМЛР-XXXVII/17 и XXXVII/02 Rev. 1, было бы преждевременным, поскольку пока еще нет общего для всех понимания того, что означает термин "наращивание потенциала".

48. ЕС отметил, что должна иметься ясность в вопросе о возможных получателях, и предложил, чтобы конкретные целевые группы определялись по мере надобности.

49. В результате последовавших дискуссий СКАФ принял следующее:

- (i) будет создана МКГ, и ее основной задачей будет выработка общего понимания концепции наращивания потенциала;
- (ii) сфера компетенции этой МКГ будет разработана до конца совещания АНТКОМ-XXXVII, и странам-членам будет дана возможность представить свои комментарии;
- (iii) сфера компетенции семинара будет разработана до конца совещания АНТКОМ-XXXVII, и странам-членам будет дана возможность представить свои комментарии. Основной целью этого семинара будет проведение анализа потребности в развитии потенциала.

50. Председатель отметил добровольные взносы Новой Зеландии, СК и США в поддержку инициатив по наращиванию потенциала. Председатель также отметил добровольный взнос Кореи в поддержку инициатив по наращиванию потенциала и Фонда взноса Кореи.

51. СКАФ отметил, что в отсутствие ОФНП добровольные взносы Новой Зеландии, СК и США остаются в Общем фонде научного потенциала и не расходуются без одобрения страны-члена, сделавшей взнос. Корея попросила, чтобы ее взнос был помещен в Фонд взноса Кореи.

52. Корея великодушно предложила, чтобы семинар финансировался Фондом взноса Кореи.

53. МКГ-УФ также предложила процедуру рассмотрения вопроса о целесообразности поддержания существования специальных фондов, не использовавшихся в течение ряда лет. СКАФ рекомендовал, чтобы Комиссия приняла следующую процедуру для рассмотрения вопроса о поддержании существования бездействующих специальных фондов:

Если специальный фонд остается пассивным в плане расходов в течение двух лет подряд, и в любом случае – каждые 5 лет Комиссия проводит обзор, чтобы выявить, отвечает ли специальный фонд своему назначению, и, если это будет уместным, Комиссия закрывает фонд и переводит баланс в альтернативный активный специальный фонд.

Финансирование созывающих рабочих групп

54. СКАФ отметил, что уже в течение ряда лет Научный комитет просит оказывать финансовую поддержку созывающим совещаний рабочих групп, отмечая, что предоставление созывающего часто является существенной финансовой нагрузкой, особенно для небольших делегаций. СКАФ отметил проводившиеся им ранее обсуждения и общую поддержку этого предложения (ССАМЛР-XXXVI, Приложение 7, п. 25), а также потенциально высокие расходы при таком подходе к делу.

55. СКАФ отметил, что создавая Общий фонд научного потенциала, Комиссия признает, что деятельность по развитию научного потенциала может означать увеличение осведомленности о научной работе АНТКОМ и расширение участие в ней, механизмы обеспечения и поддержки научной деятельности и рост потока информации в научных кругах АНТКОМ (ССАМЛР-XXIX/09). СКАФ указал, что в дополнение к финансируемой этим фондом Системе научных стипендий достижению целей этого фонда будет способствовать и финансирование созывающих.

56. СКАФ решил провести ограниченный пилотный проект, в рамках которого будут предоставлены средства на одного созывающего на два (2) года. Расходы составят приблизительно AUD 25 000 в год (AUD 50 000 за два года). Финансирование этого пилотного проекта будет осуществляться за счет добровольных взносов в Общий фонд научного потенциала, сделанных Новой Зеландией, СК и США.

57. СКАФ решил, что целью финансирования созывающих должна быть поддержка работы Научного комитета, и призвал к большему разнообразию созывающих рабочих групп в плане их пола, географического происхождения и стран-членов, предоставляющих их. Условия проекта были разработаны (Дополнение II) и СКАФ одобрил данное предложение.

58. СКАФ считает, что странам-членам следует согласиться на любую систему финансирования созывающих рабочих групп.

Рассмотрение Второй оценки работы

59. Исполнительный секретарь представил документ CCAMLR-XXXVII/11. В отчете о ходе работы приводится сводка дискуссий, проводившихся на АНТКОМ-XXXVI. СКАФ принял к сведению проделанную на настоящий момент работу, в частности ту, которая относится к Главе 8, рекомендаций 28 и 29. СКАФ утвердил опубликование и распространение информации, относящейся ко Второй оценке работы, за исключением тех случаев, когда информация является конфиденциальной для АНТКОМ или его стран-членов.

Выполнение бюджета за 2018 г., проект бюджета на 2019 г. и перспективный бюджет на 2020 г.

Выполнение бюджета за 2018 г.

60. СКАФ утвердил пересмотренный бюджет за 2018 г. (Дополнение III). Он отметил, что несмотря на то, что введение платы за все уведомления о промысле имело положительный результат (CCAMLR-XXXIV, Приложение 7, пп. 19–26), прогнозируется дефицит в размере AUD 179 770, который, если он будет иметь место, приведет к сокращению ожидаемого баланса Общего фонда на 31 декабря 2018 г. до AUD 1 996 699.

61. Секретариат сообщил, что после распространения финансовых отчетов среди стран-членов 28 августа 2018 г. (см. COMM CIRC 18/69), т. е. за 60 дней до начала АНТКОМ-XXXVII в соответствии с Финансовыми правилами, Намибия оплатила свои начисленные взносы за 2017 и 2018 гг. Кроме того, Китай оплатил свой начисленный взнос за 2018 г.

62. Аргентина проинформировала СКАФ о том, что в связи с финансовыми затруднениями, имевшими место в 2018 г., производимые ее Министерством иностранных дел выплаты в иностранной валюте несколько задерживались. Несмотря на это, работа в рамках ее административной процедуры по обработке взноса для АНТКОМ продвинулась в последние недели и находится в окончательной стадии, в связи с чем скоро будет погашен неуплаченный взнос Аргентины, возможно до конца АНТКОМ-XXXVII.

63. СКАФ отметил платеж, внесенный Намибией, и указал, что с даты оплаты Намибия больше не имеет задолженности в соответствии со Статьей 5.3 Финансовых

правил. СКАФ указал на три (3) года неуплаты Бразилией взносов и попросил Комиссию поручить Исполнительному секретарю узнать у Бразилии, что она собирается делать в отношении этих взносов.

Рекомендации от SCIC

Предложение о спутниковом мониторинге

64. Франция представила предложение о проекте по спутниковому мониторингу, которое ранее было представлено в SCIC (CCAMLR-XXXVII/25).

65. Поскольку эта система уже работает в исключительной экономической зоне Франции (ИЭЗ) и дает хорошие результаты в плане сокращения незаконного, нерегистрируемого и нерегулируемого (ННН) промысла практически до нуля, можно считать, что она отлично прошла испытания. Франция выразила готовность поделиться своими экспертными знаниями и АНТКОМ следовало бы принять это предложение. Секретариату нет никакой необходимости заключать новое соглашение.

66. Франция сообщила, что итальянское агентство Telespazio, которое прошло процесс конкурсных заявок, предложило наиболее экономически эффективное решение и при этом обладает наилучшими техническими возможностями, используется для анализа спутниковых изображений. Ежегодно примерно 500 изображений будет предварительно обработано во Франции и отправлено в Секретариат для перекрестной проверки с использованием данных в рамках Системы мониторинга судов (СМС). Результаты будут передаваться в SCIC.

67. Стоимость этого в 2019 г. составит порядка EUR 100 000. На совещании следующего года данный проект будет рассмотрен и, если так решит Комиссия, возобновлен. В таком случае в последующие годы стоимость будет составлять EUR 75 000. Выделение дополнительной суммы EUR 25 000 в первый год позволит провести анализ ретроспективных данных, который обеспечит получение более точных изображений в будущем.

68. ЕС сообщил, что он полностью поддерживает финансирование этого проекта и предоставит полную сумму в размере EUR 100 000, так что это не будет иметь финансовых последствий для бюджета Комиссии.

69. Вклад со стороны АНТКОМ будет выражаться в виде неденежной поддержки – предоставление персонала Секретариата для анализа полученных данных. Исполнительный секретарь подтвердил, что расходы на это будут низкими и будут полностью поддерживаться новой стратегией в области кадрового обеспечения и заработной платы.

70. СКАФ поблагодарил Францию и ЕС за его щедрое предложение и рекомендовал, чтобы Комиссия приняла его.

Рекомендации Научного комитета

71. Научный комитет в очередной раз обратился с просьбой о выделении средств для созывающих рабочих групп. СКАФ указал на свое решение по этому вопросу (п. 57).

72. СКАФ рассмотрел полученную от Научного комитета просьбу о выделении средств на участие специалистов по крилю в совещании Инициативной группы СКАР по крилю. Эта рабочая группа была создана для привлечения более широкого круга ученых к работе АНТКОМ. Была запрошена сумма в AUD 13 000, которая будет выделена из Общего фонда. СКАФ принял это предложение и рекомендовал, чтобы Комиссия утвердила это решение.

Проект бюджета на 2019 г.

73. Проект бюджета на 2019 г. (Дополнение IV) основан на продолжающемся применении принятой Комиссией политики нулевого реального роста для расчета доли взносов, которая одинакова для всех стран-членов (CCAMLR-XXXV, Приложение 7, п. 30).

74. Проект бюджета на 2019 г. был пересмотрен с тем, чтобы учесть внесенное в бюджет Общего фонда изменение к взносам стран-членов, сделанное в результате ошибки в расчетах, решение СКАФ сохранить плату за уведомление на существующем уровне, финансирование совещания Инициативной группы СКАР по крилю, добровольный взнос Кореи в Фонд взноса Кореи, и положение о выделении средств на финансирование созывающего рабочей группы из Фонда общего научного потенциала.

75. СКАФ решил, что следует закрыть Фонд непредвиденных расходов и перевести его баланс в ФОК (п. 25).

76. СКАФ отметил пересмотренный проект бюджета на 2019 г. и связанный с этим список начисленных взносов (Дополнение V) и рекомендовал, чтобы Комиссия их приняла.

Перспективный бюджет на 2020 г.

77. СКАФ отметил пересмотренный перспективный бюджет на 2020 г. в таком виде, в каком он представлен в Дополнении VI. Бюджет на 2020 г. носит лишь ориентировочный характер.

78. Бюджеты на 2019 и 2020 гг. прогнозируют бюджетный дефицит. Признавая, что это не является безотлагательной проблемой, учитывая позитивный баланс Общего фонда, СКАФ подчеркнул, что это – не долгосрочный устойчивый подход, и в этом контексте указал на свое твердое намерение пересмотреть плату за уведомления в 2019 г. (п. 37).

Другие вопросы

79. Новый формат бюджета, представленный в документе ССАМЛР-XXXVII/09, предлагается к использованию в 2019 г. Примечания к бюджету будут обобщены и включены в бюджет с новым форматом. Некоторые примечания будут полностью изъяты для ряда специальных фондов, если в них в течение года не было изменений за исключением дохода по процентам. Более подробные примечания будут включены в документ о бюджете, если это потребуются. СКАФ принял этот новый формат и рекомендовал, чтобы Комиссия тоже приняла его.

80. Председатель отметил, что должность Заместителя председателя является вакантной.

Принятие отчета

81. Отчет СКАФ вместе с выводами и рекомендациями для Комиссии был принят.

Закрытие совещания

82. Комитет поблагодарил Председателя за отличное руководство работой совещания.

83. Председатель объявил совещание закрытым.

Правила процедуры для Фонда оборотного капитала

Общие задачи Фонда оборотного капитала

1. Эти Общие задачи будут выполняться в сочетании с другими финансовыми правилами и принципами деятельности Комиссии; они направлены на обеспечение целей и стратегий, содержащихся в соответствующих правилах и принципах, а также в стратегических планах и планах работы. Данные Общие задачи Фонда оборотного капитала (ФОК) будут регулярно пересматриваться каждые четыре года и корректироваться в соответствии с внутренними и внешними изменениями.

2. Цель ФОК заключается в создании и поддержании адекватного уровня финансов для обеспечения ежедневной работы организации в случае нехватки наличных денежных средств. Он выполняет следующие функции:

- (i) обеспечивать нормальные рабочие расходы до получения взносов от стран-членов Комиссии и, в частности, в случае неуплаты взносов в срок;
- (ii) заменить имевшийся ранее Фонд непредвиденных расходов, который предоставлял средства на чрезвычайные или непредвиденные расходы.

ФОК не предназначен для замены безвозвратно потерянных средств или устранения постоянного дефицита бюджета.

Создание и использование

3. ФОК будет зарегистрирован в бухгалтерских книгах и финансовых отчетах Комиссии как Фонд оборотного капитала. В ФОК будут поступать и выдаваться из него наличные средства. ФОК будет инвестироваться в соответствии с Финансовыми правилами.

4. Минимальная сумма, которая будет содержаться в ФОК, будет установлена в размере, достаточном для обеспечения текущих работ и программ, на определенный период, измеряющийся в месяцах. Целевой минимум средств в ФОК равен трем (3) месяцам средних текущих оперативных затрат. Этот расчет будет основан на общей ежегодной смете расходов в Общем фонде, утвержденной Комиссией на ее ежегодном совещании. Целевой минимум ФОК будет рассчитываться каждый год после утверждения годового бюджета. Об этих активах будет сообщаться Комиссии, и они будут включаться в ежегодные финансовые отчеты. Каждый год после утверждения сметы текущих затрат ФОК будет корректироваться для поддержания трехмесячного баланса.

5. ФОК будет учрежден путем перевода средств из Общего фонда. Комиссия может время от времени давать указание, чтобы средства из конкретного источника дохода были переведены в ФОК, например, членский взнос новой страны-члена. В ФОК также могут вноситься добровольные взносы.

6. Исполнительный секретарь будет определять необходимость доступа к ФОК и подтверждать, что средства будут использоваться в соответствии с назначением фондов, как здесь описано. О любом использовании ФОК будет сообщаться Комиссии на ее ежегодном совещании, в т. ч. об использовании любых потраченных средств и о планах по пополнению ФОК.

7. Процентные поступления по ФОК, будут оставаться на счетах Общего фонда.

Управление денежными потоками

8. В соответствии с основной функцией ФОК средства из него будут доступны для Общего фонда с целью управления денежными потоками, в частности, когда членские взносы поступают с опозданием. Исполнительный секретарь может взять денежные обязательства в счет ФОК без предварительного утверждения Комиссией, когда такие обязательства необходимы для бесперебойной эффективной работы Комиссии. Эти выплаты будут привязаны к утвержденной смете расходов и будут возмещены из Общего фонда в возможно короткие сроки.

Непредвиденные и чрезвычайные расходы

9. ФОК также может использоваться на покрытие необходимых расходов, которые еще не были конкретно утверждены Комиссией. Комиссия утвердила следующие определения для непредвиденных и чрезвычайных расходов:

- (i) "Непредвиденные расходы" – это расходы, о которых Комиссия не знала во время своего предыдущего совещания, но которые необходимы для выполнения поставленных Комиссией задач, причем эта дополнительная сумма не может быть покрыта из ежегодного бюджета без чрезмерного нарушения работы Комиссии.
- (ii) "Чрезвычайные расходы" – расходы, характер которых был известен Комиссии на ее предыдущем совещании, но объем которых намного превышает предусматривавшийся во время совещания, причем эта дополнительная сумма не может быть покрыта из ежегодного бюджета без чрезмерного нарушения работы Комиссии.

10. В случае непредвиденных и чрезвычайных расходов должны применяться следующие процедуры:

- (i) Как только Исполнительный секретарь сочтет, что есть основания ожидать появления непредвиденных или чрезвычайных расходов, он консультируется с Председателем и Заместителем председателя СКАФ, чтобы подтвердить, что:
 - (a) характер этих расходов соответствует вышеупомянутым определениям;

- (b) размер Фонда непредвиденных расходов достаточен для покрытия этих расходов;
 - (c) невозможно отложить решение об использовании Фонда до следующего совещания Комиссии.
- (ii) Если общая сумма предлагаемых расходов составляет менее 10% средств на балансе ФОК, Председатель может утвердить их оплату.
- (iii) Если сумма расходов превышает 10% средств на балансе ФОК, будут применяться следующие процедуры:
- (a) Исполнительный секретарь уведомляет все страны-члены о любом предполагаемом использовании Фонда.
 - (b) Любая страна-член, которая сочтет такие расходы из данного Фонда неуместными, информирует об этом Председателя, предлагая вместе с этим альтернативные меры.
 - (c) Председатель Комиссии консультируется с Председателем СКАФ и Исполнительным секретарем. Если все три стороны согласны с рекомендацией страны-члена, то она выполняется и страны-члены информируются соответствующим образом. Если эти стороны не могут достичь соглашения по рекомендации страны-члена, и если позволяет время, то странам-членам будет предложено принять решение по этому вопросу в соответствии с Правилom 7. Если времени для такого решения недостаточно, или если страны-члены не могут достичь консенсуса, то Исполнительный секретарь после консультации с Председателем Комиссии, а также Председателем и Заместителем председателя СКАФ, определяет, в каком объеме использовать данный Фонд.
 - (d) Страны-члены незамедлительно уведомляются о любых фактических непредвиденных и чрезвычайных расходах из данного Фонда.

Условия финансирования созывающих рабочих групп

1. Комиссия предоставит средства на деятельность одного созывающего одной рабочей группы в 2019 и 2020 гг. Финансирование покрывает поездки и суточные для присутствия на совещании этой рабочей группы и Научного комитета.
2. Целью финансирования созывающих должна быть поддержка работы Научного комитета, и призвал к большему разнообразию созывающих рабочих групп в плане их пола, географического происхождения и стран-членов, предоставляющих их.
3. Научный комитет определит, какая рабочая группа получит эти средства, а также выберет созывающего рабочей группы, который будет работать в этой должности в течение по крайней мере двух лет начиная с 2019 г. Созывающий, который должен иметь соответствующие научные квалификации, будет выбран в соответствии с критериями заданной цели.

Комиссия по сохранению морских живых ресурсов Антарктики
Пересмотренный бюджет на год, оканчивающийся 31 декабря 2018 г.

	Общий фонд принято в 2017 г.	Общий фонд пересм.	Фонды собственных средств				Специальные фонды										Всего	
			Замена основных фондов	Уведомл. о промысле	Замена сотрудников	Взнос Кореи	Непредв. расходы	Наблюд.	СМС	СДУ	Соблюдение	МОР	Много-лет. науч. фонд	Обесп. собл.	Общий науч. потенциал	СЕМР		
	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	
Приход																		
Базовые членские взносы	3 349 500	3 349 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 349 500
Специальные взносы стран-членов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72 691	0	0	72 691
Процентов	160 000	160 000	0	0	0	0	0	2 750	345	32 560	642	1 380	0	294	2 607	10 529	0	211 108
Обложения по штату	530 000	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000
Перевод средств	240 219	240 730	0	0	0	0	(215 000)	0	0	0	0	0	(25 730)	0	0	0	0	0
Продажи (мечение)	30 000	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Прочие поступления	405 000	405 000	35 000	414 000	0	0	220 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 074 000
Общий доход	4 714 719	4 685 230	35 000	414 000	0	0	5 000	2 750	345	32 560	642	1 380	(25 730)	294	75 298	10 529	0	5 237 299
Расход																		
Заработная плата и пособия	3 303 500	3 213 500	0	414 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 627 500
Оборудование	210 000	210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210 000
Страхование и эксплуатация	240 000	240 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240 000
Обучение	17 000	25 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000
Проведение совещаний	350 000	360 000	4 444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	364 444
Поездки	180 000	180 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000	0	0	230 000
Печатание и фотокопирование	15 000	15 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 000
Связи	45 000	45 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45 000
Прочее	143 000	143 000	0	0	51 000	100 000	0	0	0	158 500	0	0	0	0	0	180 000	0	632 500
Аренда/Затраты на реализацию	433 500	433 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	433 500
Всего расход	4 937 000	4 865 000	4 444	414 000	(51 000)	(100 000)	0	0	0	158 500	0	0	0	0	50 000	180 000	0	5 822 944
Излишек/(Дефицит)	(222 281)	(179 770)	30 556	0	(51 000)	(100 000)	5 000	2 750	345	(125 940)	642	1 380	(25 730)	294	25 298	(169 471)	0	(585 645)
Баланс на 1 января 2018 г.	1 886 709	2 176 469	364 266	363 920	135 846	336 786	260 000	136 929	17 204	1 687 504	31 941	101 536	25 730	14 569	190 424	730 112	0	6 573 236
Баланс на 31 декабря 2018 г.	1 664 428	1 996 699	394 822	363 920	84 846	236 786	265 000	139 679	17 549	1 561 564	32 583	102 916	0	14 863	215 722	560 641	0	5 987 591

Комиссия по сохранению морских живых ресурсов Антарктики
Проект бюджета на год, оканчивающийся 31 декабря 2019 г.

Общий фонд	Фонды собственных средств					Специальные фонды									Всего	
	Замена основных фондов	Уведомл. о промысле	Замена сотрудников	Оборотный капитал	Взнос Кореи	Непредв. расходы	Наблюд.	СМС	СДУ	Соблюдение	МОР	Обесп. собл.	Общий науч. потенциал	СЕМР		
AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD
Приход																
Базовые членские взносы	3 433 238	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 433 238
Специальные взносы стран-членов	0	0	0	0	0	300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000
Процентов	180 000	0	0	0	0	0	0	2 800	370	27 000	680	2 200	300	3 500	6 000	222 850
Обложения по штату	500 000	(200 000)	0	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000
Перевод средств	155 000	0	0	0	1 321 851	0	(155 000)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 321 851
Продажи (мечение)	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Другие доходы – уведомл. о промысле	479 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	479 000
Прочие поступления	415 000	25 000	220 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	660 000
Общий доход	5 192 238	(175 000)	220 000	200 000	1 321 851	300 000	(155 000)	2 800	370	27 000	680	2 200	300	3 500	6 000	6 946 939
Расход																
Заработная плата и пособия – Пересмотрено	3 646 902	0	0	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 676 902
Оборудование	215 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	215 200
Страхование и эксплуатация	246 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	246 000
Обучение	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Проведение совещаний	365 000	4 444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	369 444
Поездки	185 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75 000	0	260 000
Печатание и фотокопирование	18 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000
Связи	47 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47 000
Прочее	90 000	0	0	0	0	140 000	0	0	0	104 000	0	0	0	0	0	334 000
Аренда/Затраты на реализацию	444 300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	444 300
Всего расход	5 287 402	4 444	0	30 000	0	140 000	0	0	0	104 000	0	0	0	75 000	0	5 640 846
Излишек/(Дефицит)	(95 164)	(179 444)	220 000	170 000	1 321 851	160 000	(155 000)	2 800	370	(77 000)	680	2 200	300	(71 500)	6 000	1 306 092
Перевод в ФОК	(1 321 851)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1 321 851)
Перевод из Фонда уведомлений о промысле	363 920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Перевод из Фонда непредвиденных расходов	110 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Всего переведено в/из фондов	(847 931)	0	(363 920)	0	0	0	(110 000)	0	0	0	0	0	0	0	0	
Баланс на 1 января 2019 г.	1 996 699	394 822	363 920	84 846	0	236 786	265 000	139 679	17 549	1 561 564	32 583	102 916	14 863	215 722	560 641	5 987 591
Баланс на 31 декабря 2019 г.	1 053 604	215 378	220 000	254 846	1 321 851	396 786	0	142 479	17 919	1 484 564	33 263	105 116	15 163	144 222	566 641	5 971 832

Членские взносы за 2018, 2019 и 2020 гг.
(все суммы – в австралийских долларах)

Страна-член	Взносы в 2018 г.	Проект/утвержд. взносы на 2019 г.	Прогноз – взносы в 2020 г.
Аргентина	126 628	129 794	133 039
Австралия	141 923	145 471	149 108
Бельгия	126 628	129 794	133 039
Бразилия	126 628	129 794	133 039
Чили	131 110	134 388	137 747
Китай	149 091	152 818	156 639
Европейский Союз	126 628	129 794	133 039
Франция	154 088	157 940	161 889
Германия	126 628	129 794	133 039
Индия	126 628	129 794	133 039
Италия	126 628	129 794	133 039
Япония	127 628	130 819	134 089
Республика Корея	145 106	148 734	152 452
Намибия	126 628	129 794	133 039
Новая Зеландия	131 626	134 917	138 290
Норвегия	196 361	201 270	206 302
Польша	126 628	129 794	133 039
Россия	129 486	132 723	136 041
Южная Африка	128 081	131 283	134 565
Испания	128 209	131 414	134 700
Швеция	126 628	129 794	133 039
Украина	131 843	135 139	138 518
СК	134 315	137 673	141 115
США	126 628	129 794	133 039
Уругвай	127 725	130 918	134 191
Всего	3 349 500	3 433 238	3 519 068

Комиссия по сохранению морских живых ресурсов Антарктики
Предварительная смета на год, оканчивающийся 31 декабря 2020 г.

	Фонды														Всего
	Общий фонд	Фонды собственных средств					Специальные фонды								
		Замена основных фондов	Уведомло промысле	Замена сотрудников	Взнос Кореи	Непредв. расходы	Наблюд.	СМС	СДУ	Соблюдение	МОР	Обеспеч. соблюод.	Общий научный потенциал	СЕМР	
AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	AUD	
Приход															
Базовые членские взносы	3 519 068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 519 068
Спец. взносы стран-членов	0	0	0	0	0	300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000
Процентов	180 000	0	0	0	0	0	2 800	370	20 000	680	2 200	300	3 400	5 500	215 250
Обложения по штату	480 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	480 000
Перевод средств	0	0	0	0	43 403	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43 403
Продажи (мечение)	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Другие доходы – уведомления о промысле	634 000	0	(220 000)												414 000
Прочие поступления	425 375	25 000	220 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	670 375
Общий доход	5 268 443	25 000	0	0	43 403	300 000	2 800	370	20 000	680	2 200	300	3 400	5 500	5 672 096
Расход															
Заработная плата и пособия	3 790 014	0	0	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 820 014
Оборудование	220 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220 600
Страхование и эксплуатация	250 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250 000
Обучение	35 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 000
Проведение совещаний	370 000	4 444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	374 444
Поездки	185 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75 000	0	260 000
Печатание и фотокопирование	18 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000
Связи	47 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47 000
Прочее	90 000	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	0	0	0	140 000
Аренда/Затраты на реализацию	455 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	455 400
Всего расход	5 461 014	4 444	0	30 000	0	50 000	0	0	0	0	0	0	75 000	0	5 620 458
Излишек/(Дефицит)	(192 571)	20 556	0	(30 000)	43 403	250 000	2 800	370	20 000	680	2 200	300	(71 600)	5 500	51 638
Переводы в/из фондов	(43 403)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(43 403)
Баланс на 1 января 2020 г.	1 053 604	215 378	220 000	254 846	1 321 851	396 786	142 479	17 919	1 484 564	33 263	105 116	15 163	144 222	566 641	5 971 832
Баланс на 31 декабря 2020 г.	817 631	235 934	220 000	224 846	1 365 253	646 786	145 279	18 289	1 504 564	33 943	107 316	15 463	72 622	572 141	5 980 068